Enti Pubblici

Aziende Sanitarie Locali ed altre istituzioni sanitarie

IRCCS ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPITALIERI

Avviso

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 RISORSA NEL PROFILO DI RICERCATORE SANITARIO, CON LAUREA MAGISTRALE IN BIOINFORMATICA (LM-6)) O TITOLO EQUIPARATO O EQUIPOLLENTE AI SENSI DELLA LEGGE, NELL'AMBITO PROGETTO CODICE FIS-2023-01300 STARTING GRANT - SETTORE LS7 DAL TITOLO "LEVERAGING MALIGNANT PLEURAL EFFUSIONS TO IDENTIFY NEW IMMUNOTHERAPY TARGETS IN ADVANCED NON-SMALL CELL LUNG CANCER - LETAL", CUP H53C25000240001 - P.I. DR.SSA SARA BRUSCHINI

ALLEGATO _1_

Istituti Fisioterapici Ospitalieri
Istituto Tumori Regina Elena e Istituto Dermatologico San Gallicano
Via Elio Chianesi, 53, 00144 Roma RM

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 1245 del 29/10/2026 è indetto un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, dalla data di decorrenza indicata nel contratto e per 12 mesi, con possibilità di rinnovo fino alla conclusione delle attività progettuali, prevista per il 31/12/2028, eventualmente prorogabili previa autorizzazione dell'Ente finanziatore, per far fronte alle esigenze previste dal progetto codice FIS-2023-01300 Starting Grant – settore LS7 dal titolo "*Leveraging malignant pleural effusions to identify new immunotherapy targets in advanced non-small cell lung cancer - LETAL*", CUP H53C25000240001, P.I. Dr.ssa Sara Bruschini di:

N. 1 RISORSA NEL PROFILO DI RICERCATORE SANITARIO, CON LAUREA MAGISTRALE IN BIOINFORMATICA (LM-6)) O TITOLO EQUIPARATO O EQUIPOLLENTE AI SENSI DELLA LEGGE DA ASSEGNARE ALLA UOSD ESPRESSIONE GENICA E MODELLI ONCOLOGICI DELL'ISTITUTO NAZIONALE TUMORI REGINA ELENA

PREMESSA
Il presente Avviso è disciplinato dal D.P.R n. 487 del 1994, dal D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., dal decreto del Presidente della Repubblica 27 marzo 2001, n. 220, dal DL 09 giugno 2021 n° 80 convertito in L. 06 agosto 2021 n. 113 recante disposizioni per il reclutamento del personale per il PNRR e per la giustizia ordinaria volte ad accelerare le procedure selettive da parte delle amministrazioni pubbliche titolari di progetti previsti nel PNRR, dal D. L. 30 aprile n. 36 convertito in L. 29 giugno 2022 n. 79 recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR e il Regolamento Aziendale sulle procedure selettive adottato con deliberazione n. 411 del 26/05/2022, integrato e modificato con deliberazione n. 987 del 29/12/2022, Parte A – Conferimenti incarichi a tempo determinato nonché dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro relativo al Comparto Sanità, 2022-2024 sottoscritto in data 27/10/2025; dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro relativo al personale del comparto sanità – sezione del personale del ruolo della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria, 2019-2021 sottoscritto in data 21/02/2024 "CCNL Ricerca".

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento al lavoro (art. 7 D.lgs. 165/2001).
Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando.

RISERVA DI LEGGE
Il numero dei posti riservati previsti da leggi in favore di particolari categorie di cittadini, che non può complessivamente superare il 30 per cento dei posti messi a concorso.

Si applica, inoltre, la riserva di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.
Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i., si applica la riserva a favore dei volontari delle FF.AA. (30% del totale dei posti a concorso), fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68, e tenuto conto del limite detto sopra. Tale enunciazione di riserva effettiva soddisfa pienamente l'obbligo di riserva a carico dell'Ente, anche qualora non vi siano candidati volontari idonei a cui destinare i posti riservati. Sono comunque fatte salve eventuali ulteriori riserve previste per legge.

1 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per la partecipazione alla Selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

a) Cittadinanza italiana; possono partecipare anche i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
b) Idoneità fisica all'impiego, piena ed incondizionata, per la specifica mansione da svolgere. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Istituto prima dell'immissione in servizio;
c) Età non inferiore ai 18 anni. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge n. 127/97, la partecipazione alla Selezione non è soggetta a limiti di età (fatto salvo il limite previsto per il collocamento a riposo d'ufficio).
d) godimento dei diritti civili e politici;
e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
f) non essere stati licenziati, dispensati o destituiti da una Pubblica Amministrazione;
g) regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986)
h) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, e, quindi, dichiarare nella domanda di ammissione, i seguenti requisiti:
a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

REQUISITI SPECIFICI

Laurea magistrale in Bioinformatica (LM-6)

o titolo equiparato o equipollente ai sensi della legge

(sarà onere del candidato, dimostrare l'equipollenza/l'equiparazione mediante l'indicazione del provvedimento che la riconosca o certificazione rilasciata dall'università)

Costituiscono requisiti preferenziali ai fini della valutazione dei titoli:

- Esperienza con linguaggi di programmazione ed ambienti per analisi bioinformatica di tipo R, Python, Bash, SQL.
- Esperienza nell'analisi, filtraggio e normalizzazione di dati omici, in particolare derivanti da trascrittomica a singola cellula e spaziale in ambito immunologico e oncologico.
- Capacità di gestione, elaborazione e interpretazione di dati provenienti da dataset pubblici.

Tutti i requisiti prescritti (generali e specifici) devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del presente Avviso per la presentazione della domanda di ammissione on line.

Si precisa che il candidato che ha conseguito il titolo di studio all'estero deve essere in possesso della necessaria dichiarazione di equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano (Decreto di riconoscimento) ovvero essere in possesso del provvedimento di equivalenza del titolo di studio straniero a quello italiano richiesto dal bando ai sensi dell'art. 38 del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i. pena esclusione dalla selezione.
Qualora il candidato non ne fosse ancora in possesso alla data di scadenza del presente Avviso, ma abbia avviato la procedura per il riconoscimento dell'equipollenza/equivalenza, dovrà dichiararlo nella domanda on line, allegando la relativa attestazione comprovante l'avvio della procedura di riconoscimento pena esclusione dalla selezione. In questo caso i candidati verranno ammessi con riserva alla selezione, nelle more dell'acquisizione dei provvedimenti di equipollenza/equivalenza.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ:

La figura professionale coinvolta si occuperà di:

analizzare dati omici, in particolare di trascrittomica derivanti da bulk RNA-Seq e scRNA-Seq, al fine di mappare a livello trascrittomico il microambiente dei versamenti pleurici devianti da pazienti con adenocarcinoma polmonare. Le attività prevedono inoltre l'elaborazione ed integrazione di dati di espressione genica e dei relativi dati clinici provenienti da coorti pubbliche, al fine di valutare firme molecolari e/o singoli fattori putativi in grado di predire gli esiti di sopravvivenza nel tumore del polmone non a piccole cellule trattato con immunoterapia.

2 - PUBBLICITA'

L'Avviso di Selezione viene pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio nonché pubblicato nel sito dell'Istituto www.ifo.it, nella sezione "*Amministrazione Trasparente dal 01.02.2025-Bandi di Concorso - Avvisi Pubblici e Bandi di Concorso Tempi Determinati di Ricerca-Avvisi Pubblici Tempi Determinati Progetti PNRR/MS*".

3– PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Per partecipare all'avviso pubblico è necessario effettuare obbligatoriamente l'iscrizione online sul sito https://ifo.iscrizioneconcorsi.it. l'utilizzo di modalità' diverse di iscrizione comporterà' l'esclusione del candidato dal concorso.
La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio del presente bando, e verrà automaticamente disattivata alle **ore 23.59 del quindicesimo giorno di pubblicazione**.
Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.
La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito), da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Edge, Firefox, Safari), che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie.
La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione **con sufficiente anticipo**.

Il candidato dovrà produrre la domanda di partecipazione alla Selezione esclusivamente tramite procedura telematica, presente nel sito https://ifo.iscrizioneconcorsi.it/
Non verranno pertanto prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella telematica.
Le modalità di accesso sono le seguenti:

REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Collegarsi al sito internet: https://ifo.iscrizioneconcorsi.it/

Se si possiede un'identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), è possibile utilizzare direttamente le proprie credenziali SPID senza effettuare alcuna registrazione. Cliccare sul pulsante "Entra con SPID" ed accedere con le credenziali SPID in possesso.

Se non si possiede un'identità digitale SPID, cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).

Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.
Cliccare su "pagina di registrazione" ed inserire i dati richiesti.

a) ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Cliccare sulla voce di menù "Selezioni" per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;
- Cliccare sull'icona "***Iscriviti***" del concorso al quale si intende partecipare;
- Si **accede** così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- Si inizia dalla scheda "***Anagrafica***", che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti;
- Per iniziare cliccare sul tasto "***Compila***" ed al termine dell'inserimento cliccare il tasto in basso "***Salva***";
- **Alla fine della compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine** di cui si compone il format;
- L'elenco delle pagine da compilare è visibile nel pannello di sinistra; le pagine già completate presentano un segno di spunta verde mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "***Conferma ed invio***");
- I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).
- Articoli e pubblicazioni (da inserire nella pagina "Articoli e pubblicazioni"). Le eventuali pubblicazioni nazionali ed internazionali, edite a stampa, devono essere elencate nella sezione "Articoli e Pubblicazioni" del format on line specificando, per ciascuna di esse, *presenza/assenza di Impact Factor indicando, ove presente, il relativo valore in riferimento all'anno di pubblicazione (es. Impact Factor 2020 per i lavori pubblicati nell'anno 2021).*
  Ai fini di evitare omonimie, indicare, se in possesso, un codice identificativo tra i seguenti: Orcid/ResearcherID/ ScopusID"

Nei suddetti casi: effettuare la **scannerizzazione dei documenti e l'upload** seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "Aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format.
I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).
Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

Si specifica che nella scheda "Anagrafica" nella parte relativa alle "informazioni di contatto" è obbligatorio l'inserimento dell'indirizzo di **posta elettronica certificata (PEC)** personale attivo, pena improcedibilità della compilazione della domanda di iscrizione telematica.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al

concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I DOCUMENTI CHE DEVONO ESSERE NECESSARIAMENTE ALLEGATI, PENA L'ESCLUSIONE, SONO:

a. DOMANDA prodotta tramite questo portale DEBITAMENTE FIRMATA IN MODO AUTOGRAFO. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma) e delle dichiarazioni finali spuntate prima dell'invio (vedere manuale istruzioni);
b. DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO FRONTE RETRO, riportato nella domanda di iscrizione e in corso di validità;
c. DOCUMENTI COMPROVANTI I REQUISITI GENERALI DI CUI ALLA LETTERA A), che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
d. IL DECRETO MINISTERIALE DI RICONOSCIMENTO DEL TITOLO DI STUDIO VALIDO PER L'AMMISSIONE SE CONSEGUITO ALL'ESTERO;
e. LA RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DELLE SPESE CONCORSUALI PARI A € 10,00 non rimborsabili, da effettuarsi con le seguenti modalità: bonifico bancario: cod IBAN IT 58J0200805316000400000886 c/o UNICREDIT S.p.A. a favore degli I.F.O., con la seguente causale: "CONTRIBUTO AVVISO PUBBLICO N. 101.853- COGNOME. NOME".

I DOCUMENTI CHE DEVONO ESSERE ALLEGATI PENA LA MANCATA VALUTAZIONE/DECADENZA DEI BENEFICI SONO:

a) la certificazione medica attestate lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
b) la certificazione medica comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla preselezione.
c) il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
d) il decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");

ATTENZIONE: vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format. Pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "**Conferma ed invio**". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile e con le dichiarazioni finali appena spuntate) tramite la funzione "**STAMPA DOMANDA**".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica ed integrazione, prestare quindi attenzione.
Il candidato deve **obbligatoriamente** procedere allo **scarico** della domanda, **alla sua firma, alla scannerizzazione** e successivo **upload** cliccando il bottone "**Allega la domanda firmata**".

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "**Invia l'iscrizione**" che va cliccato per inviare **definitivamente** la domanda.
Il candidato riceverà una email di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.
Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, secondo le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dalla Selezione di cui trattasi.

b) CORREZIONE/INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA INVIATA
Dopo l'invio online della domanda è **possibile procedere all'annullamento per la riapertura della domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa**.**

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, **con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.**
Dopo l'annullamento, il candidato deve rientrare nella domanda precedentemente confermata e apportare tutte le modifiche/integrazioni desiderate. Alla fine, il candidato deve **OBBLIGATORIAMENTE ripresentare la domanda** di iscrizione online utilizzando le modalità sopra descritte (vedasi manuale di istruzioni, scaricabile).
c) ASSISTENZA TECNICA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "RICHIEDI ASSISTENZA" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio. Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso. Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

Il candidato deve rendere note le eventuali variazioni di domicilio che si verifichino durante la procedura selettiva e fino all'esaurimento della stessa comunicandole ad uno dei seguenti indirizzi: sar@cert.ifo.it; sar@ifo.it

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line è sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. 445/2000 l'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.
Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante (ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del d.P.R. n.

445/2000) decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete. Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

4 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati conformemente all'art. 13 del *Regolamento UE 2016/679 (GDPR)* nonché alla normativa allo stato vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso gli I.F.O. per le finalità di selezione e gestione del concorso (compresa, se prevista, la gestione della graduatoria), per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro con questi Istituti e per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. La base giuridica del trattamento è costituita da disposizioni di legge o nei casi previsti dalla legge, di regolamento, disciplinanti l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi. Il trattamento dei dati personali è effettuato dagli autorizzati preposti alla gestione del procedimento amministrativo, compresa la commissione esaminatrice, mediante elaborazioni manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità sopra citate e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, anche nella fase di conservazione. Per il perseguimento delle finalità di trattamento sopra descritte, i dati non saranno tuttavia sottoposti a processi decisionali automatizzati e non verranno utilizzati per la profilazione. In adempimento di obblighi stabiliti dalla legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento, è consentito: comunicare i dati ad altre amministrazioni pubbliche, anche per verificarne la veridicità; l'esercizio da parte di terzi del diritto di accesso documentale e civico, previo adempimento dei relativi presupposti di legge; pubblicare i dati con misure adeguate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dei candidati, nella sezione "Bandi di concorso e avvisi pubblici" del sito web istituzionale www.ifo.it (art.32 L. n. 69/2009 e s.m.i., art.19 Dlgs. N.33/2013 e ss.mm.ii.); trattare i dati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco temporale non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, fatta salva la conservazione per altre diverse finalità previste da espressa disposizione di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento, come ad es. l'archiviazione nel pubblico interesse.
I dati possono essere trattati anche da soggetti esterni, appositamente nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR n.679/2016, di cui l'Ente si avvale per i servizi connessi con lo svolgimento del concorso. Il conferimento dei dati è facoltativo ma assolutamente necessario per le finalità di cui sopra. L'acquisizione dei dati da parte degli IFO, nei modi determinati dalle norme esplicitate nel bando, è obbligatoria e, pertanto, il mancato conferimento da parte del candidato di tali dati preclude l'inoltro della domanda e la partecipazione dello stesso alla procedura concorsuale. L'interessato può esercitare nei confronti del Titolare del trattamento, i diritti di cui agli artt. 15-22 del citato Regolamento UE 2016/679, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettifica, aggiornamento, limitazione, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Identità e dati di contatto del: · Titolare del trattamento Istituti Fisioterapici Ospitalieri - IFO (IRE-ISG) con sede legale in via Elio Chianesi 53, 00144, Roma, nella persona del suo Legale Rappresentante. e-mail dirgen@ifo.gov.it E-mail PEC: aagg@ifo.cert.it ·

DPO – Responsabile della protezione dei dati personali Scudo Privacy srl, nella persona del Dott. Carlo Villanacci e-mail: dpo@scudoprivacysrl.com, PEC: scudoprivacy@legalmail.it.

A tal fine si rinvia all'informativa disponibile sul sito internet dell'Istituto https://www.ifo.it/privacy/.

5 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale.
Con lo stesso provvedimento si procederà, altresì, all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti. L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi a partecipare alle prove d'esame previste dalla vigente normativa verrà pubblicato sul sito internet Aziendale www.ifo.it alla sezione "*Amministrazione Trasparente dal 01.02.2025-Bandi di Concorso - Avvisi Pubblici e Bandi di Concorso Tempi Determinati di Ricerca-Avvisi Pubblici Tempi Determinati Progetti PNRR/MS*" e varrà ad ogni effetto quale notifica a tutti i candidati, ammessi e non ammessi. L'Ente non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione/esclusione.
Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE E VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO

I candidati ammessi saranno valutati, ai sensi dell'art. 5 "Commissione di valutazione – Comparto" del Regolamento Aziendale sulle procedure selettive adottato con deliberazione n. 411 del 26 maggio 2022, modificato ed integrato con delibera 987 del 29 dicembre 2022, da un'apposita Commissione che sarà nominata:

Presidente: Direttore Scientifico/Direttore di U.O.C./Dirigente Responsabile di UOSD del ruolo di riferimento o suo delegato, ovvero in mancanza, un dirigente del ruolo di riferimento ovvero in possesso delle competenze specifiche individuato tra i dipendenti dell'Istituto o, in mancanza, di Aziende ed Enti Pubblici del SSN

Componenti: Due dipendenti del profilo professionale d'interesse della medesima categoria o superiore, individuati tra i dipendenti dell'Istituto, ovvero, in mancanza, di Aziende ed Enti Pubblici del SSN.

Componente: Un esperto Lingua Inglese

Componente: Un esperto in Informatica/biostatistico

Segretario: Un dipendente del ruolo amministrativo di categoria non inferiore a C.

La selezione sarà espletata mediante la valutazione dei titoli ed eventuale colloquio ai sensi della Determinazione G19061 del 30/12/2022 avente ad oggetto attuazione dell'art. 30 della legge regionale n° 14 del 11 agosto 2021 area Comparto Sanità.

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di **50 punti**, così ripartiti:

- **30 punti per i titoli**
- **20 punti per il colloquio**

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- **Titoli di carriera** **Max 15 punti**
- **Titoli accademici e di studio** **Max 5 punti**
- **Pubblicazioni e titoli scientifici** **Max 2 punti**
- **Curriculum formativo e professionale** **Max 8 punti**

Il colloquio si intende superato con una valutazione di **14/20.**
Il candidato che non raggiungerà detto punteggio minimo sarà ritenuto non idoneo e quindi non potrà essere inserito in graduatoria In caso di parità si applicano le regole generali sulle precedenze:
- numero di figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- minore età del candidato.

7 – CALENDARIO DELLA PROVA COLLOQUIO

Nel rispetto dei termini legislativamente previsti verrà pubblicato il calendario della prova colloquio, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, nel sito internet dell'Istituto www.ifo.it alla sezione "*Amministrazione Trasparente dal 01.02.2025-Bandi di Concorso - Avvisi Pubblici e Bandi di Concorso Tempi Determinati di Ricerca-Avvisi Pubblici Tempi Determinati Progetti PNRR/MS*".
Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Durante la prova colloquio, sarà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e l'accertamento di una buona conoscenza della lingua inglese.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova colloquio saranno dichiarati decaduti dalla selezione qualunque sia la causa dell'assenza anche se indipendente dalla loro volontà.
La prova colloquio è superata dai candidati che hanno conseguito **una votazione non inferiore a 14/20.**
L'esito della prova verrà pubblicato nel sito internet dell'Istituto www.ifo.it, sezione *Amministrazione Trasparente dal 01.02.2025-Bandi di Concorso - Avvisi Pubblici e Bandi di Concorso Tempi Determinati di Ricerca-Avvisi Pubblici Tempi Determinati Progetti PNRR/MS*".

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

8 – GRADUATORIA

La graduatoria finale, relativa ai soli candidati che hanno raggiunto un punteggio di sufficienza nel colloquio, sarà formulata dalla somma del punteggio del colloquio e della valutazione di titoli. Alla conclusione della procedura selettiva, riconosciuta la regolarità degli atti, con apposito atto del Direttore Generale sarà adottata la graduatoria finale di merito che deve riportare i nominativi degli idonei, i punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e nella prova orale. La graduatoria sarà pubblicata nel B.U.R. Lazio oltre che nel sito www.ifo.it nella sezione bandi di concorso e avvisi pubblici.
La graduatoria viene pubblicata nel sito internet dell'Istituto www.ifo.it e pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.
La graduatoria ha una validità di 24 mesi decorrenti dalla data di approvazione (*ex* art. 35, comma 5-ter del dlgs. n. 165/2001 e s.m.i).

Per tutto il periodo di vigenza, la graduatoria può essere utilizzata per ulteriori assunzioni a tempo determinato per il medesimo profilo per il quale il concorso è stato bandito.
La graduatoria si considera esaurita a seguito di completo scorrimento della stessa. Non si darà, quindi, luogo a richiamata dei candidati rinunciatari.

9 – COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'Istituto procede all'assunzione dei concorrenti vincitori con deliberazione del Direttore generale, nella quale verranno stabilite, tra l'altro, le Strutture di assegnazione delle risorse. L'assunzione è formalizzata con la stipula del contratto individuale di lavoro.
Il trattamento economico è quello previsto dal C.C.N.L. del Personale del comparto Sanità - Sezione del personale del ruolo della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria - triennio 2019 – 2021, sottoscritto in data 21/02/2024.
I vincitori sono invitati dall'Istituto a presentare, entro trenta giorni dalla data della comunicazione, pena la decadenza dai diritti acquisiti i documenti richiesti.
Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine di trenta giorni sopra indicato decade dalla nomina stessa e viene escluso dalla graduatoria.
Decade, altresì, dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del Direttore Generale.
L'intervenuto annullamento o revoca della procedura selettiva che costituisce il presupposto dell'assunzione, integra condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro.

10- NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si applica la normativa richiamata in premessa e la normativa vigente in materia.
L'Ente si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente bando di selezione o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese.
La partecipazione al presente bando comporta da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni e clausole previste per l'espletamento della stessa.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Livio De Angelis